

Tieto Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti VÚRUP, a.s. upravujú právne vzťahy spoločnosti VÚRUP, a.s. a jej zákazníkov v oblasti skúšania, inšpekcií a ďalších foriem služieb (ďalej v texte iba „VOP“) poskytovaných na základe zmluvy o dielo alebo potvrdenej objednávky, ktorej neoddeliteľnou súčasťou sú tieto VOP.

1. Všeobecné ustanovenia

1.1 Objednávateľ – je fyzická alebo právnická osoba, ktorá je odberateľom služby, alebo diela.

1.2 Zhotoviteľ – je právnická osoba VÚRUP, a.s. Vlčie hrdlo 1, 821 07 Bratislava - mestská časť Ružinov, IČO: 35691310, DIČ: 2020331423, IČ DPH: SK7120001713, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, odd. Sa, vložka č.1088/B.

1.3 Objednávka alebo žiadosť – písomný dopyt Objednávateľa na dodávku služieb od Zhotoviteľa.

1.4 Zmluva o dielo alebo potvrdená objednávka (ďalej v texte iba „Zmluva“) – prijatý a potvrdený písomný doklad s vymedzeným rozsahom, termínom a cenou dodávky. Zmluva je záväzným zmluvným vzťahom medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom.

1.5 Objednávka alebo žiadosť bude zo strany Zhotoviteľa akceptovaná, ak je na nej uvedená:

1.5.1 V prípade, že Objednávateľ je právnická osoba:

a) Obchodný názov spoločnosti, fakturačná adresa, IČO, IČ DPH alebo DIČ;

b) Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu alebo zástupcov podľa toho, akým spôsobom za spoločnosť konajú;

c) Vlastnoručný podpis alebo podpisy štatutárneho zástupcu alebo zástupcov podľa toho, akým spôsobom za spoločnosť konajú;

d) Meno a priezvisko kontaktnej osoby, jej telefón a e-mail.

1.5.2 Meno a priezvisko, bydlisko, telefón a prípadne aj e-mail a vlastnoručný podpis fyzickej osoby, ak Objednávateľ je fyzická osoba nepodnikateľ.

1.5.3 Popis predmetu dodávky, požadovaný termín dodávky a prípadne aj miesto dodávky, ako aj ďalšie informácie a prílohy, ak to vyplýva z predmetu požadovanej činnosti.

1.6 Právne vzťahy medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom, ktoré nie sú upravené v týchto Všeobecných obchodných podmienkach alebo v Zmluve, sa riadia ustanoveniami Obchodného a Občianskeho zákonníka.

1.7 Počas trvania Zmluvy Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi oznamovať každú zmenu dôležitých údajov vrátane zmeny adresy.

1.8 Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oboma stranami. V prípade potvrdenia objednávky je zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom uzavretý dňom potvrdenia objednávky Zhotoviteľom.

1.9 Akékoľvek zmeny alebo dodatky Zmluvy musia byť uskutočnené písomnou formou a podpísané oboma stranami. Dodatky sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvného dokumentu.

1.10 Ak Zhotoviteľ zistí, že predmet Zmluvy nemôže byť z rôznych príčin splnený alebo jeho plnenie je ohrozené, je povinný včas a bezodkladne o tom informovať Objednávateľa.

1.11 Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať Zhotoviteľa o zmenách všetkých podmienok, na základe ktorých bola vykonaná služba.

1.12 Všetky spory vyplývajúce z uzatvoreného zmluvného vzťahu so zahraničným Objednávateľom, vrátane sporov o jeho platnosť, výklad alebo zrušenie, sa budú posudzovať slovenským právnym poriadkom a riešiť pred vecne a miestne príslušným súdom Slovenskej republiky v zmysle ustanovení zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov. V prípade Objednávateľa so sídlom mimo Slovenskej republiky platí, že vecne a miestne príslušným na prejednanie prípadných sporov je Mestský súd Bratislava III.

1.13 Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy za podmienok uvedených v príslušných ustanoveniach platného Obchodného zákonníka SR a to písomnou formou. Objednávateľ je povinný uhradiť Zhotoviteľovi v prípade odstúpenia od Zmluvy vzniknuté náklady spojené s už realizovaným plnením predmetu Zmluvy.

1.14 Zhotoviteľ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade neuhradenia dohodnutej úhrady pred odovzdaním diela alebo služby, a tiež v prípade nesplnenia požiadaviek podľa odseku 2.4 a/alebo 2.6 a/alebo 2.7 zo strany Objednávateľa v termíne do 2 mesiacov od podpísania Zmluvy, alebo keď Objednávateľ poruší svoju povinnosť zachovávať mlčanlivosť, ku ktorej sa zaviazal v Zmluve, a to bez akéhokoľvek nároku Objednávateľa na náhradu škody alebo ušlého zisku voči Zhotoviteľovi.

1.15 V prípade ukončenia Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu (dohoda, odstúpenie) táto skutočnosť nezabýva Zmluvné strany vzájomne si vyrovnáť všetky pohľadávky a záväzky, ktoré im vznikli do dňa ukončenia Zmluvy.

2. Podmienky vykonania diela alebo poskytnutia služby

2.1 Rozsah vykonaného diela alebo poskytnutej služby je písomne určený pri dojednaní konkrétnej zákazky v Zmluve.

2.2 Zhotoviteľ vykonáva činnosti na základe platných právnych predpisov, smerníc, pracovných postupov vychádzajúcich z národných, európskych alebo medzinárodných noriem, z Európskych direktív alebo podľa vlastných pracovných postupov, ktoré sú náležite overené a validované.

2.3 Ak Objednávateľ pri vykonaní diela alebo poskytnutí služby požaduje použiť taký pracovný postup, ktorý Zhotoviteľ nemá zavedený, jeho použitie zo strany Zhotoviteľa musí byť striktné uvedené v Zmluve.

2.4 Pre vykonanie diela alebo poskytnutie služby Zhotoviteľom je Objednávateľ povinný predložiť všetky požadované podklady (technickú alebo inú dokumentáciu).

2.5 Z údajov v predložených dokladoch musí vyplývať ich platnosť a záväznosť. Pokiaľ tieto doklady sú v cudzom jazyku, musia byť preložené do slovenského alebo iného dohodnutého jazyka a doložené príslušnou technickou špecifikáciou.

2.6 Ak predmetom Zmluvy je vykonanie skúšky/skúšok, Objednávateľ poskytne vzorku/vzorky bezplatne a v množstve požadovanom Zhotoviteľom.

2.7 Ak zo zhľadu Objednávateľom predloženej vzorky je zrejmé, že bola odobraná nevhodným spôsobom a/alebo vzorka bola dodaná v nevhodnom obale a/alebo bola dodaná v nevhodnom množstve, Zhotoviteľ je oprávnený takúto vzorku odmietnuť a požadovať od Objednávateľa dodanie novej vzorky. Termín plnenia uvedený v zmluve sa predlžuje o dobu potrebnú na dodanie novej vzorky.

2.8 Objednávateľ podľa požiadaviek Zhotoviteľa poskytne súčinnosť pri odbere vzorky a jej doprave na miesto výkonu skúšok.

2.9 Vzorky sa prijímajú v čistých suchých vzorkovníkoch. Vzorky v neštandardných obaloch (potravinové obaly, PET fľaše a pod.) nemusia byť prijaté.

2.10 Pokiaľ si Objednávateľ do 1 mesiaca vzorky neprevezme a ani nezašle písomne správu, ako s danou vzorkou naložiť, Zhotoviteľ bude toto konanie považovať za súhlas na likvidáciu vzorky.

2.11 Ak pre vykonanie diela alebo poskytnutia služby je nevyhnutné napr. odber vzorky Zhotoviteľom, vykonanie inšpekcie, a pod., Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť pre Zhotoviteľa vhodné podmienky na úspešné splnenie predmetu Zmluvy, a teda umožní Zhotoviteľovi vstup do svojich alebo zmluvne dohodnutých priestorov spojených s výkonom služby, prístup k záznamom a podľa potreby aj umožní rokovanie s príslušnými zamestnancami.

2.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje svoje požiadavky obmedziť len na nevyhnutne potrebné požiadavky vyplývajúce z požadovanej činnosti.

2.13 Zhotoviteľ môže v procese výkonu požadovanej činnosti poveriť výkonom časti zákazky tretiu stranu formou subdodávky. S kooperáciou s externým subjektom musí Objednávateľ písomne súhlasiť iba v prípade, že sa subdodávka sa týka odseku 2.11.

2.14 Zhotoviteľ splní svoje záväzky doručením príslušných výstupných dokumentov (protokol o skúške, inšpekčný certifikát, inšpekčná správa, odborný posudok, záverečná správa/protokol, a pod.) doporučené poštou, prípadne osobným odovzdaním oprávnenému zástupcovi Objednávateľa proti podpisu.

3. Doba plnenia Zmluvy

3.1 Základnou dodacou lehotou Zhotoviteľa je 15 pracovných dní, ktorá začína plynúť nasledujúcim pracovným dňom po potvrdení objednávky Zhotoviteľom alebo po podpísaní zmluvy obidvoma Zmluvnými stranami.

3.2 Deň dodania predmetu Zmluvy je nasledujúci pracovný deň po uplynutí dodacej lehoty.

3.3 Zhotoviteľ si vyhradzuje právo na plnenie aj pred stanovenou lehotou.

3.4 Dodacia lehota podľa odseku 3.1 platí, ak sa Zmluvné strany v Zmluve nedohodli inak.

3.5 Skrátená lehota dodávky do 5 pracovných dní bude účtovaná zvýšenou sadzbou plus 50 % k zmluvnej cene, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.

3.5 Skrátená lehota dodávky do 24 hodín bude účtovaná zvýšenou sadzbou plus 100 % k zmluvnej cene, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.

3.6 Zvýšená sadzba za skrátenú lehotu dodávky sa neaplikuje, ak Zhotoviteľ ukončil plnenie aj pred stanovenou lehotou na základe vlastného rozhodnutia podľa odseku 3.3.

3.7 Skrátená lehota dodávky musí byť vyznačená v Zmluve.

3.8 Na skrátenú lehotu dodávky nie je právny nárok.

3.9 Prijatie požiadavky na skrátenú dobu plnenia závisí od možností Zhotoviteľa na realizáciu predmetu dodávky a rozsahu predmetu dodávky.

3.10 Ak zo strany Objednávateľa dôjde k nedodržaniu dohodnutého termínu dodania dohodnutých podkladov a/alebo vzorky podľa odseku 2.4 a 2.6, alebo k dodaniu neaktuálnych dokumentov (odsek 2.5), alebo k vzniku situácie podľa odseku 2.7, Zhotoviteľ je oprávnený predĺžiť lehotu dodania predmetu Zmluvy o taký počet dní, o aký bol Objednávateľ v omeškaní.

3.11 Objednávateľ je povinný prevziať službu alebo dielo aj keď výsledok bol negatívny v prípadoch, ak to vyplýva z predmetu dodávky (protokol o skúške, inšpekčný certifikát, inšpekčná správa a pod.).

3.12 Dokladom o prevzatí služby alebo diela je odovzdávací protokol, ktorý obsahuje zoznam odovzdávaných dokladov, podpísaný Objednávateľom.

3.13 V prípade, ak predmet dodávanej služby alebo diela je odosielaný poštou alebo kuriérskou službou, odovzdávací protokol sa neaplikuje.

3.14 Nekompletnosť dodávky (dokladov) je Objednávateľ oprávnený reklamovať do 14 kalendárnych dní od dňa jej odoslania.

3.15 Po uplynutí desiatich kalendárnych dní Zhotoviteľ považuje zásielku s výsledkami služby alebo diela za kompletnú a uzavretú, ak Zhotoviteľovi nebola doručená námietka zo strany Objednávateľa podľa odseku 3.14.

4. Cena a platobné podmienky

4.1 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za službu určenú Zhotoviteľom, platnú v deň dodania služby v zmysle odseku 2.14 týchto VOP.

4.2 Po poskytnutí služby alebo ukončení diela Zhotoviteľ vystaví faktúru v zmysle § 73 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Na elektronické zasielanie faktúr sa vzťahujú podmienky uvedené v Článku 5 týchto VOP.

4.3 Splatnosť faktúry vystavenej Zhotoviteľom je 30 dní od dátumu vystavenia, pokiaľ v zmluve alebo potvrdení objednávky nebolo dohodnuté inak.

4.4 Môžu byť požadované zálohy. Zhotoviteľ do 10 dní po uzavretí Zmluvy zašle Objednávateľovi faktúru na úhradu zálohy so stanovenou lehotou splatnosti. Obdržanie zálohových faktúr neznamená, že Zhotoviteľ celkom zúčtoval zákazku.

4.5 V prípade uzavretia Zmluvy na dlhšie obdobie, Zhotoviteľ je oprávnený požadovať platby za čiastkové splnenie predmetu Zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 dní od dátumu vystavenia, pokiaľ v zmluve alebo potvrdení objednávky nebolo dohodnuté inak.

4.6 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť fakturovanú sumu v lehote splatnosti. Splatnosť faktúry začína dňom jej vystavenia. Platobná povinnosť Objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude celá fakturovaná suma pripísaná na bankový účet Zhotoviteľa. V prípade, ak deň splatnosti faktúry prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru v predstihu tak, aby posledný deň splatnosti faktúry bola fakturovaná suma pripísaná na bankový účet Zhotoviteľa.

4.7 Zhotoviteľ hradí poplatky banky Zhotoviteľa; prípadné ďalšie náklady účtované inými bankami (korešpondenčnými a bankou Objednávateľa) znáša Objednávateľ.

4.8 V prípade pochybností Zhotoviteľa o možnosti splatenia peňažného záväzku v termíne splatnosti, je Zhotoviteľ oprávnený požadovať úhradu pred odovzdaním diela alebo služby vystavením zálohovej faktúry.

4.9 V prípade, že sa Objednávateľ dostane do omeškania so splnením si akýchkoľvek finančných záväzkov voči Zhotoviteľovi, tento je oprávnený:

a) okamžite zadržať doposiaľ neodovzdané časti diela alebo služby, a to až do dňa zaplatenia celej dlžnej sumy Zhotoviteľovi, alebo poskytnutia takého zabezpečenia v prospech Zhotoviteľa, ktoré bude z jeho strany označené za prijateľné a dostatočné bez toho, aby zastavenie dodávok časti diela alebo služby znamenalo porušenie Zmluvy Zhotoviteľom alebo zánik práva Zhotoviteľa okamžite odstúpiť od Zmluvy podľa odseku 1.14 týchto VOP a bez toho, aby takéto zastavenie dodávok časti diela alebo služby zakladalo akýkoľvek nárok Objednávateľa na náhradu škody (skutočnej škody alebo ušlého zisku),

b) v nasledujúcich obchodných prípadoch s Objednávateľom požadovať úhradu pred odovzdaním diela alebo služby.

4.10 Ak Zhotoviteľ získa informáciu, že Objednávateľ podal alebo bol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo vstúpil do likvidácie, alebo ak sa počas reštrukturalizácie dostal do omeškania s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo sa voči nemu začala exekúcia, ktorá môže ohroziť jeho podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť, je Zhotoviteľ, v súlade a rozsahu umožnenom platnými právnymi predpismi, oprávnený okamžite zastaviť dodávku neodovzdaných častí diela alebo služby pre Objednávateľa bez toho, aby to znamenalo porušenie Zmluvy Zhotoviteľom, alebo zánik práva Zhotoviteľa okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy podľa odseku 1.14 týchto VOP a bez toho, aby takéto nedodanie časti diela alebo služby zakladalo akýkoľvek nárok Objednávateľa na náhradu škody (skutočnej škody, alebo ušlého zisku).

4.11 Zhotoviteľ má v súlade a rozsahu umožnenom platnými právnymi predpismi, práva uvedené v bode 4.10 aj v prípade, ak sa informácia o návrhu na vyhlásenie konkurzu, o zamietnutí návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, o vstupe do likvidácie, alebo o omeškaní s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo o začatí exekúcie, ktorá môže ohroziť podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť, týka osoby, vykonávajúcej voči Objednávateľovi práva ovládajúcej osoby tak, ako je táto definovaná v príslušných ustanoveniach Obchodného zákonníka SR v platnom znení.

4.12 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je oprávnený započítať si svoju pohľadávku po lehote splatnosti voči Objednávateľovi, ako aj pohľadávku po lehote splatnosti nadobudnutú postúpením od iného člena Skupiny SLOVNAFT/MOL aj bez súhlasu Objednávateľa oproti akejkoľvek splatnej pohľadávke Zhotoviteľa voči Objednávateľovi. O započítaní pohľadávky je Zhotoviteľ povinný Objednávateľa písomne informovať.

5. Elektronické posielanie faktúr Zhotoviteľom

5.1 Tieto VOP upravujú spôsob posielania faktúr, ktoré Zhotoviteľ vystavuje Objednávateľovi na základe zmluvy o dielo, ak Objednávateľ súhlasil s elektronickým posielaním faktúr Zhotoviteľa

5.2 Vyjadrením súhlasu s elektronickým posielaním faktúr v zmysle zmluvy o dielo a podpísaním Dohody o elektronickom odosielaní faktúr udeľuje Zhotoviteľovi v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH a v zmysle Smernice rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty (ďalej len „Smernica Rady 2006/112/ES“) výslovný súhlas na to, aby mu Zhotoviteľ posielal akékoľvek faktúry, ktoré budú vystavené v elektronickej forme (ďalej len „elektronické faktúry“)

5.3 Elektronické faktúry vyhotovené v zmysle týchto podmienok uvedených v tomto Článku VOP sa považujú za faktúry pre účely zákona o DPH a Smernice Rady 2006/112ES.

5.4 Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných postupoch zabezpečujúcich vierohodnosť a neporušenosť údajov na elektronických faktúrach vystavených na základe Dohody o elektronickom odosielaní faktúr:

- elektronické faktúry budú vystavované vo formáte pdf súboru a prílohy budú vystavované v rôznych formátoch (napr.doc, xls, tif a iné),
- vierohodnosť pôvodu a neporušenosť údajov bude zaručená elektronickým podpisom, vyhotoveným podľa čl. 3 odsek 12 nariadenia (EÚ) č. 910/2014 (ďalej len „Nariadenie“), ktorý bude pripojený ku každej faktúre,

- faktúry nebudú obsahovať zaručený elektronický podpis, špecifikovaný podľa čl. 3 odsek 12 Nariadenia,

- žiadna Zmluvná strana nie je do už vystavenej a odoslanej elektronickej faktúry oprávnená zasahovať, ani meniť jej obsah.

5.5 Obe Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu originálov faktúr v zmysle § 71 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronickej faktúry po celú dobu úschovy.

5.6 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ bude posielat Objednávateľovi elektronické faktúry v predom dohodnutej forme (šablóna názvu súboru s faktúrou podľa pravidiel regulárnych výrazov) z E-mailovej adresy: slodberatelja@vurup.sk.

5.7 Zmluvné strany prehlasujú, že majú prístup k E-mailovým adresám uvedeným v tomto odseku a prijímanie elektronickej faktúry od druhej Zmluvnej strany vo forme podľa tejto dohody nie je u neho blokovávané. Zmluvné strany sú oprávnené zmeniť E-mailové adresy len na základe predchádzajúceho písomného oznámenia doručeného druhej Zmluvnej strane (doporučeným listom alebo e-mailom), s uvedením nových E-mailových adries. Zmena E-mailových adries bude účinná najskôr na tretí deň od doručenia písomného oznámenia Zmluvnej strany, alebo neskôrším dňom, ktorý uvedie Zmluvná strana v oznámení.

5.8 Elektronická faktúra sa považuje za doručení Objednávateľovi v okamihu jej odoslania Zhotoviteľom na E-mailovú adresu Objednávateľa.

5.9 V prípade, že Objednávateľ neobdrží od Zhotoviteľa elektronickej faktúry, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť spoločnosti VÚRUP, a.s. na e-mailovú adresu: odberatelske.fakturyvurup@vurup.sk. V prípade nesplnenia tejto oznamovacej povinnosti nie je Zhotoviteľ povinný preukazovať odoslanie takejto elektronickej faktúry a táto sa považuje za riadne a včas doručenú. V prípade, ak Objednávateľ oznámi v zmysle vyššie uvedeného, že elektronická faktúra mu nebola doručená, bude mu doručený opis faktúry na adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody alebo na adresu, ktorá bude neskôr, v súlade s touto dohodou, preukázateľne oznámená Zhotoviteľovi, ako adresa pre doručovanie.

6. Utajenie, ochrana dát, autorské práva

6.1 Zhotoviteľ a Objednávateľ sú povinní zachovávať obchodné tajomstvo vo vzťahu ku skutočnostiam obchodnej, výrobnjej, alebo technickej povahy súvisiacich s podnikateľskou činnosťou oboch Zmluvných strán, ktoré majú skutočnú, alebo aspoň potenciálnu materiálnu, alebo nemateriálnu hodnotu, majú byť podľa vôle jednej zo Zmluvných strán utajené a táto Zmluvná strana ich utajenie zodpovedajúcim spôsobom zabezpečuje.

6.2 Zhotoviteľ spracúva osobné údaje v súlade s platnými právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov. Všetky informácie, týkajúce sa ochrany osobných údajov a práv dotknutej osoby pri spracúvaní osobných údajov a povinností Zhotoviteľa ako prevádzkovateľa sú zverejnené a aktualizované na internetovej stránke www.vurup.sk odkaz Ochrana osobných údajov.

6.3 Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na informácie a skutočnosti, ktoré:

- a) sú verejne prístupné, alebo ktoré sa bez zavinenia Zmluvnej strany, ktorá tieto získala stanú verejne prístupnými, alebo
- b) boli preukázateľne Zhotoviteľovi alebo Objednávateľovi dostupné alebo známe už pred nadobudnutím platnosti tejto Zmluvy a neboli predmetom žiadneho záväzku mlčanlivosti, alebo
- c) Zhotoviteľ a Objednávateľ sa dozvedeli od tretej strany, ktorá nie je povinná zachovať mlčanlivosť voči druhej Zmluvnej strane, alebo

d) sa majú sprístupniť a poskytnúť v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov alebo vyžiadania oprávnených orgánov v rozsahu určenom platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,

e) sa majú poskytnúť audítorom, právnym, daňovým a finančným poradcom, poisťovňami alebo subjektom poskytujúcim služby spojené s poistením pohľadávok.

6.4 Ukončenie tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu nemá vplyv na vyššie uvedené povinnosti uchovania dôverných informácií, ktorá zostáva v platnosti aj pre prípad ukončenia platnosti a účinnosti tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu.

6.5 V prípade porušenia povinností stanovenej v predchádzajúcom bode, vzniká dotknutej Zmluvnej strane voči povinnej Zmluvnej strane nárok na náhradu škody, vydanie bezdôvodného obohatenia a poskytnutie primeraného peňažného zadosťučinenia. Okrem toho je poškodená Zmluvná strana oprávnená domáhať sa, aby sa druhá Zmluvná strana zdržala konania porušujúceho jej zmluvné povinnosti a odstránila chybný stav.

6.6 Zhotoviteľ si vyhradzuje autorské právo na ním vyhotovené protokoly a skúšky, správy, certifikáty, posudky a pod.

6.7 Zhotoviteľ si smie ponechať kópie písomných podkladov, ktoré boli prenechané k nahliadnutiu a ktoré majú význam pre uskutočnenie zákazky.

6.8 Predmet služby alebo diela sa stáva majetkom Objednávateľa až po splnení si všetkých finančných záväzkov voči Zhotoviteľovi.

7. Záruky

7.1 Zhotoviteľ má dojednané Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú právnickými a podnikajúcimi fyzickými osobami.

7.2 Pokiaľ sa nehoda alebo chyba zakladá na okolnosti spôsobenej Zhotoviteľom, ručí tento za vzniknuté škody Objednávateľovi iba v rámci zákonných ustanovení slovenského právneho poriadku a do výšky dojednaného Poistenia zodpovednosti za škodu.

7.3 Ručenie Zhotoviteľa za správnosť poskytnutia služby alebo diela zahŕňa iba činnosti vyslovene stanovené v Zmluve. Nie je poskytovaná záruka na funkčnosť a správnosť celkového zariadenia, zvlášť konštrukcie, výberu materiálu, montáže a prevádzky zariadenia, v ktorom sa predmet Zmluvy používa alebo je jeho súčasťou.

7.4 Zhotoviteľ zodpovedá za preukázané priame škody, ktoré zaviniel a ktoré vznikli v súvislosti s porušením povinností Zhotoviteľa pri plnení Zmluvy. Maximálna výška škody alebo iná sankcia, ktorú bude Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi za porušenie Zmluvy nepresiahne hodnotu Zhotoviteľom potvrdenej objednávky/odvolávky, ktorej sa porušenie týka. Toto obmedzenie výšky náhrady škody vyplýva z možných predvídateľných následkov prípadného porušenia Zmluvy a vzniku škody. Zhotoviteľ nebude voči Objednávateľovi zodpovedať za žiadne nepriame škody (napr. náklady financovania, škody na základe zmlúv s tretou stranou, odškodnenie nárokov tretích osôb a iné) ani ušlý zisk, ktoré by mohli Objednávateľovi vzniknúť porušením Zmluvy Zhotoviteľom.

8. Vyššia moc

8.1 Nepovažuje sa za porušenie Zmluvy, ak ktorákoľvek zo Zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala,

napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, vandalizmus, pričom táto prekážka priamo bráni splneniu zmluvnej povinnosti Zmluvnej strany, ktorá sa jej vzniku dovoľáva.

Na základe požiadavky druhej Zmluvnej strany, dotknutá strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior, ktorý vydajú príslušné úrady.

8.2 Pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, zmluvne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior. Ak doba ich trvania presiahne 30 kalendárnych dní, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená písomne odstúpiť od Zmluvy bez akýchkoľvek negatívnych právnych dôsledkov pre odstupujúcu Zmluvnú stranu.

8.3 Pred ukončením Zmluvy podľa odseku 8.2 a za okolností uvedených v odseku 8.1 tohto článku budú Zmluvné strany viesť rokovania o možnej zmene v obsahu zmluvy. Ak takéto rokovania nebudú úspešne ukončené do 10 kalendárnych dní, je možné od Zmluvy odstúpiť. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť zo zmluvného vzťahu, je povinná oznámiť písomne druhej strane povahu prekážky, ktorá bráni, alebo bude brániť v plnení povinností, o jej dôsledkoch a predpokladanom trvaní. Správa sa musí podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa povinná strana o prekážke dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Škody vyplývajúce z neskorého oznámenia o hrozbe alebo vzniku vis maior bude niesť strana zodpovedná za takéto neskoré oznámenie.

Tieto VOP nadobúdajú účinnosť od 1. 7. 2025.

Súhlas objednávateľa s akceptovaním VOP:

Obchodný názov:

IČO:

IČ DPH:

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, alebo zástupcov:

Podpis(y) štatutárneho zástupcu alebo zástupcov:

Dátum podpisu: